

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	José Pablo Bejarano Paredes /	CUJ:	3468 86368 0301
Número de contrato:	029-251-2025-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	320-2025
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos /	Nit del Contratista:	97171506
Número de Factura:	4019865259 /	Serie:	E6318D03 /
Honorarios Mensuales:	Q7,000.00	Período del Informe:	Mes de diciembre 2025 /
Monto Total del Contrato	Q55,096.77	Plazo del Contrato:	05/05/2025 al 31/12/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- b) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- c) Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- d) Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- f) Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- g) Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.

i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.

j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

José Pablo Bejarano Paredes

Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINIS: ERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>José Pablo Bejarano Paredes</u>	CUI:	<u>3468 86368 0301</u>
Número de contrato:	<u>029-251-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>320-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>97171506</u>
Número de Factura:	<u>4019865259</u>	Serie:	<u>E6318D03</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>05/05/2025 al 31/12/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q55,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>05/05/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.

i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.

j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

José Pablo Bejarano Paredes
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>José Pablo Bejarano Paredes</u>	CUI:	<u>3468 86368 0301</u>
Número de contrato:	<u>029-251-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>320-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>97171506</u>
Número de Factura:	<u>4019865259</u>	Serie:	<u>E6318D03</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>05/05/2025 al 31/12/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q55,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>05/05/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se logró apoyar en la elaboración de 1 plan de trabajo que incluye 04 objetivos, 04 resultados, 04 metodologías, 01 cronograma de actividades y 01 ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural de Ciudad Vieja, con el propósito de impulsar las potencialidades culturales del municipio de Ciudad Vieja del departamento de Sacatepéquez, durante el período del 05 de mayo al 31 de diciembre de 2025.
- a)
- Se logró apoyar en la planificación, coordinación y ejecución de 07 actividades conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural. Estas incluyeron: 01 conferencia por el Día Internacional contra el Tráfico de Bienes Culturales, 01 taller de barriletes por el Día los Santos, 02 conferencias en conmemoración de Miguel Ángel Asturias, 01 taller por el Día Nacional del Popol Vuh, 01 taller en el marco de las celebraciones de Navidad y 01 conferencia por el aniversario de la firma de los Acuerdos de Paz, priorizando las potencialidades culturales del municipio de Ciudad Vieja del departamento de Sacatepéquez, durante el período del 05 de mayo al 31 de diciembre de 2025.
- b)
- Se logró apoyar en la elaboración y entrega de 08 calendarizaciones mensuales, 34 calendarizaciones semanales, 34 bitácoras de gestiones, así como en la entrega de las acciones realizadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Ciudad Vieja del departamento de Sacatepéquez, durante el período del 5 de mayo al 31 de diciembre de 2025.
- c)
- Se logró apoyar con la rendición de 01 informe de resultado, que consistió en reportar los logros obtenidos por la Comisión
- d)
- Departamental de Pueblos Indígenas de Sacatepéquez, durante el período del 05 de mayo al 31 de diciembre de 2025.
- Se logró apoyar en la realización de 34 reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de 34 agendas semanales y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Ciudad Vieja del departamento de Sacatepéquez, durante el período del 05 de mayo al 31 de diciembre de 2025.
- e)
- Se logró apoyar en la identificación de 05 líderes comunitarios, y en el registro de 54 artistas para el Certamen de Literatura, Arte y Cultura GUATEPAZ y 12 en el Registro Nacional de Artistas del Sistema de Información Cultural -SIC-, lo cual permitió procesos de gestión cultural en el municipio de Ciudad Vieja del departamento de Sacatepéquez, durante el período del 05 de mayo al 31 de diciembre de 2025.
- f)

Se logró apoyar en 11 articulaciones interinstitucionales con la Municipalidad de Ciudad Vieja, Ministerio de Educación, Secretaría de Obras Sociales de la Esposa del Presidente -SOSEP-, Secretaría de las Obras Sociales de la Esposa del Alcalde -SOSEA-, Secretaría de Bienestar Social, Ministerio de Trabajo, Biblioteca Caldo de Piedra, Remy Legacy Academy (RLA), Atheneo de Guatemala y el Centro de Formación de la Cooperación Española, para el establecimiento de 11 alianzas y la ejecución de acciones para la promoción, formación, impulso y revitalización de los elementos culturales del municipio de Ciudad Vieja del departamento de Sacatepéquez, durante el período del 05 de mayo al 31 de diciembre de 2025

Se logró apoyar en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural, a través de 25 actividades culturales, divididas en 12 de formación y 13 de promoción, atendiendo un total de 933 beneficiarios, de los cuales 483 fueron hombres y 450 mujeres; 412 fueron niños, 340 jóvenes, 116 adultos y 65 adultos mayores. Asimismo, se atendió a 310 personas del pueblo maya kaqchikel y 623 mestizos, en el municipio de Ciudad Vieja del departamento de Sacatepéquez, durante el período del 05 de mayo al 31 de diciembre de 2025.

Se logró apoyar en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural, a través de 34 reuniones semanales, 25 actividades culturales, la atención a 933 beneficiarios, y la elaboración de 08 calendarizaciones mensuales, 34 calendarizaciones semanales y 34 bitácoras, en el municipio de Ciudad Vieja del departamento de Sacatepéquez, durante el período del 05 de mayo al 31 de diciembre de 2025.

Se logró apoyar el trabajo territorial de la Dirección de Participación Ciudadana mediante la participación activa en 01 actividad de la Etapa Regional de Guatemala, el apoyo en el Encuentro Nacional de Conviteros, la difusión de la Orden Ixim, la entrega de 1,200 libros de bolsillo de Miguel Ángel Asturias, 2 reuniones ordinarias de la Comisión Departamental de Pueblos Indígenas y 1 conversatorio sobre los desafíos de los pueblos indígenas en el Sistema de Consejos de Desarrollo, durante el período del 05 de mayo al 31 de diciembre de 2025.

José Pablo Bejarano Paredes
Nombre Completo del Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma de Contratista


Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

